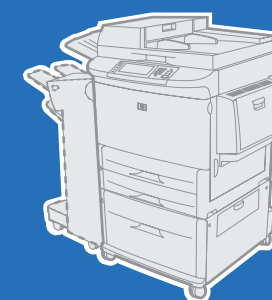




Het bedieningspaneel gebruiken



hp LaserJet 9040/9050mfp

Kopie

1. Raak KOPIE aan.
2. Raak Beschrijf origineel aan.
3. Raak Inhoud pagina aan.
4. Selecteer Tekst, Foto of Gemengd.
5. Pas de opties voor Dichtheid, Scherpheid en Achtergrond verwijderen aan en raak vervolgens OK aan.
6. Druk op START.

E-mail

1. Plaats het origineel op de glasplaat of in de ADI.
2. Raak E-MAIL aan.
3. Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in als hierom wordt gevraagd.
4. Vul de overige velden in.
5. Selecteer de instellingen door Instellingen aan te raken en vervolgens OK, of gebruik de standaardinstellingen.
6. Druk op START.

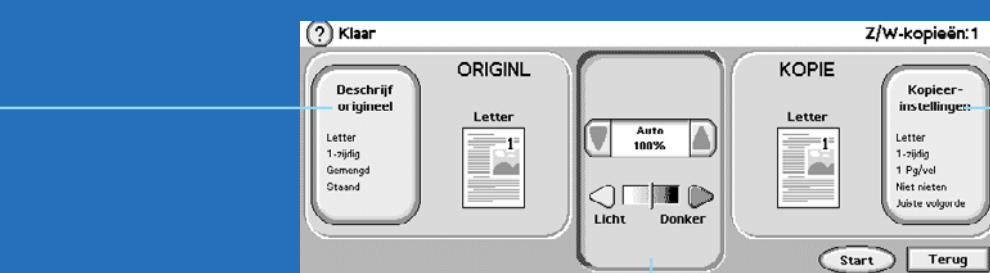
Fax

1. Plaats het origineel op de glasplaat of in de ADI.
2. Raak FAX aan.
3. Raak Instellingen aan en beschrijf het origineel.
4. Gebruik het toetsenbord om het faxnummer in te voeren.
5. Druk op START.

Beschrijft het originele document. De HP LaserJet 9040/9050mfp zal automatisch het formaat (de meeste formaten) van het oorspronkelijke document herkennen.

Gebruik deze functie om in Help de pop-up tekst "wat is dit?" te selecteren of druk de stapsgewijze instructies af door "toon procedure" te gebruiken.

Gebruik deze functie om het contrast van het bedieningspaneel aan te passen.



Beschrijft de gekopieerde uitvoer, inclusief de afwerkingsopties.

Gebruik deze knoppen om het formaat en de dichtheid van de gescande afbeelding aan te passen.

Met MENU worden de menu's van het apparaat geopend, inclusief "Taak ophalen."

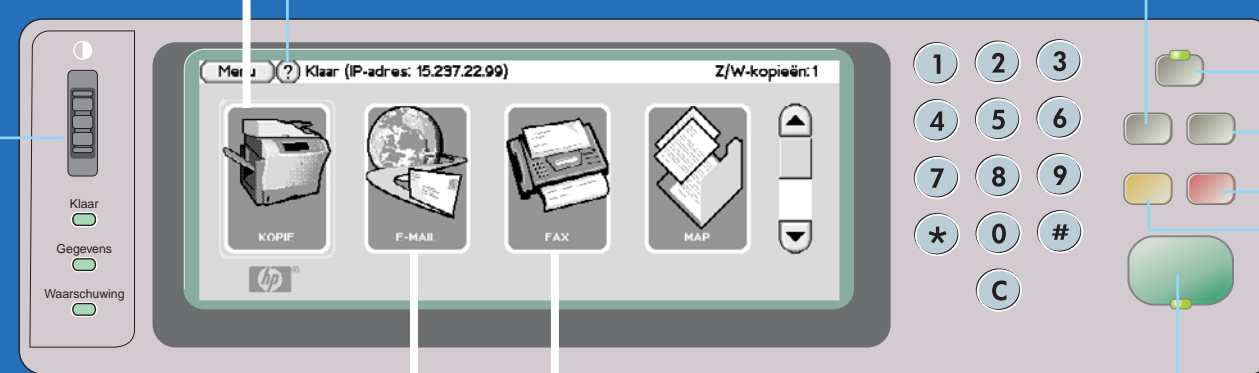
SLUIMER

STATUS toont de huidige status van de benodigdheden.

STOP annuleert de huidige taak.

HERSTELLEN zet het apparaat terug naar de geconfigureerde standaardinstellingen.

START



Gebruik deze functie om uw document per e-mail te verzenden.

Gebruik deze functie om uw document naar een standaardfaxapparaat te faxen. Faxinstellingen en snelkeuzes kunnen hier ook worden geselecteerd.



Meer ondersteuning



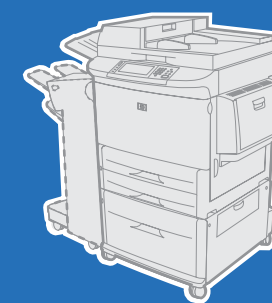
of



Q3726-90953



Använda kontrollpanelen



hp LaserJet 9040/9050mfp

Kopia

1. Tryck på KOPIA.
2. Tryck på Beskriv originalet.
3. Tryck på Sidinnehåll.
4. Välj Text, Foto eller Blandat.
5. Justera alternativen för Täthet, Skärpa och Bakgrunds borttagning och tryck sedan på OK.
6. Tryck på START-knappen.

E-post

1. Lägg originalet på glaset eller i den automatiska dokumentmataren.
2. Tryck på E-POST.
3. Ange användarnamnet och lösenordet om du ombeds att göra det.
4. Fyll i de återstående fälten.
5. Aktivera inställningarna genom att trycka på Inställningar och sedan på OK eller så kan du använda standardinställningarna.
6. Tryck på START-knappen.

Fax

1. Lägg originalet på glaset eller i den automatiska dokumentmataren.
2. Tryck på FAX.
3. Tryck på Inställningar och beskriv originalet.
4. Ange telefonnumret genom att använda tangentbordet på skärmen.
5. Tryck på START-knappen.

Beskriver originaldokumentet. HP LaserJet 9040/9050mfp känner automatiskt av originaldokumentets storlek (de flesta storlekar).

Använd den här funktionen om du vill välja snabbhjälpmenyn "vad är det här?" eller steg för steg-instruktioner för utskrift med "visa mig hur".

Använd den här funktionen till att justera kontrasten på kontrollpanelen.

Använd den här funktionen till att skicka dokument via e-post.

Använd den här funktionen när du vill faxa dina dokument till en standardfaxenhet. Faxinställningar och kortnummer kan också anges här.

Beskriver kopierna, inklusive efterbehandlingsalternativ.

Använd de här kontrollerna när du vill justera storleken och tätheten på den skannade bilden.

MENY öppnar enhetens menyer, inklusive "Hämta utskrift".

ENERGISPARLÄGE

STATUS visar aktuell status för återstående förbrukningsmaterial.

STOPP avbryter en aktuell utskrift.

ÅTERSTÄLL återställer enheten till konfigurerade standardinställningar.

START

Mer hjälp



eller

